

**Примерные требования вопросов в области защиты от ЧС
(учебные учреждения, медицинские)**

№ п/п	Вид нарушения требований по защите населения и территорий от ЧС с указанием конкретного места выявленного нарушения	Пункт (абзац пункта) нормативного правового акта и нормативный акт, требования которого нарушены
1	2	
1.	Организовать и провести накопление средства индивидуальной защиты на штатный состав работников учреждения из расчета на 100% от их общей численности	(требования статьи 18 Федерального закона Российской Федерации от 21.12.1994г. № 68 ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера» ; требования пункта 3 ; пункта 4 абзац 3,4 ; пункта 6 ; пункта 8 абзац 4; пункта 25; пункта 34 «Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты» утвержденных приказом МЧС России от 21 декабря 2005 года № 993. Зарегистрировано в Минюсте РФ 19 января 2006 г. N 7384)
2.	Разработать «План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера организации» в соответствии с требованиями методических рекомендаций по планированию действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также мероприятий гражданской обороны для территорий и объектов. Примечание Если в организациях штатная численность меньше 50 человек, то разрабатывается инструкция.	(требование пункта «а» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера»; пункт 23 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (утв. постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794); пункт 3 ГОСТ 22.3.03-94); методические рекомендации, утвержденных МЧС РФ от 18.08.2003 г
3.	Разработать приложения к «Плану действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера организации» в соответствии с требованиями методических рекомендаций по планированию действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также мероприятий гражданской обороны для территорий и объектов	(требования пункта «а» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера»; пункт 23 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (утв. постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794); пункт 3 ГОСТ 22.3.03-94); методические рекомендации, утвержденных МЧС РФ от 18.08.2003 г.;
4.	Спланировать мероприятия по повышению устойчивости функционирования учреждения и обеспечению жизнедеятельности постоянного и переменного состава учреждения:	(не выполнен пункт «б» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера»;
5.	Провести мероприятия по повышению устойчивости функционирования учреждения и обеспечению жизнедеятельности постоянного и переменного состава учреждения: Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования (ПУФ) учреждения в ЧС природного и техногенного характера.	(требования пункта «б» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера
6.	Провести мероприятия по повышению устойчивости функционирования учреждения и обеспечению жизнедеятельности постоянного и переменного состава учреждения: Разработать положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования организации (учреждения).	(требования пункта «б» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера
7.	Провести мероприятия по повышению устойчивости функционирования учреждения и обеспечению жизнедеятельности постоянного и переменного состава учреждения: Разработать план инженерно-технических и организационных мероприятий направленных на повышение устойчивости функционирования организации (учреждения).	(требования пункта «б» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера
8.	Организовать обучение штатного состава организации (учреждения) способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях: Издать приказ «Об организации подготовки штатного состава организации (учреждения) не вошедших в состав нештатных сил предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС, способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера».	(требования пункта «в» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ; подпункт «а» пункта 2, подпункт «а» пункта 4 Положения о подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547

17.	Обеспечить подготовка руководящего состава учреждения: председателю КЧС и ОПБ учреждения, пройти подготовку по вопросам защиты от ЧС в учебно-методическом учреждении края	(требования пункта «в» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ, подпункты «г», «в», «д», пункта 2 , подпункт «б» пункта 6; подпункт «д» пункта 4 «Положения о подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547;
18.	Обеспечить подготовка руководящего состава учреждения: работнику уполномоченному на решении задач в области защиты от ЧС, пройти подготовку по вопросам защиты от ЧС в учебно-методическом учреждении края	(требования пункта «в» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ, подпункты «г», «в», «д», пункта 2 , подпункт «б» пункта 6; подпункт «д» пункта 4 «Положения о подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547
19.	Создать резерв финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций:	(требования пункта « ж» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ, пункт 6 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (утв. постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794;
20.	Создать резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций:	(требования пункта « ж» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ; пункт 6, подпункт «а» абзац 7 пункт 28, пункт 20 абзац 3 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (утв. постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794; пункт 3, подпункт 5, пункт 4, пункт 7, подпункт 5 Порядка создания утв. пост. Прав. РФ от 10.11.1996 г. №1340;
21.	Организовать своевременное оповещение персонала организации (учреждения) об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и о возникновении чрезвычайных ситуаций: разработать порядок оповещения персонала организации (учреждения) об угрозе возникновения и о возникновении ЧС природного и техногенного характера.	(требования пункта «з» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ; пункт 6 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (утв. постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794)
22.	Разработать организационные документы, подтверждающие организацию представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в территориальную подсистему РСЧС органа местного самоуправления:	(требования пункта «з» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ; пункт 3 Порядка утв. постановление Правительства РФ от 24.03.1997 г. № 334; Приказ МЧС РФ от 07.07.1997 г. № 382;
23.	Разработать распорядительные документы, подтверждающие организацию представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в территориальную подсистему РСЧС органа местного самоуправления:	(требования пункта «з» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ; пункт 3 Порядка утв. постановление Правительства РФ от 24.03.1997 г. № 334; Приказ МЧС РФ от 07.07.1997 г. № 382;
24.	Разработать таблицу срочных донесений представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера учреждения;	(требования пункта «з» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ; пункт 3 Порядка утв. постановление Правительства РФ от 24.03.1997 г. № 334; Приказ МЧС РФ от 07.07.1997 г. № 382;
25.	Создать звено территориальной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) объектового уровня:	(требования статьи 4, пункт «а» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ; пункт 3, пункт 6, пункт 7 абзац 4, пункт 8 абзац 1 и 2 пункт 10 абзац 5 и 7 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций утв. постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794; пункт 4 подпункт «б», «в», пункт 5, 6 Положения о создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области ГО утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.1999 г. № 782
26.	Утвердить структуру звена объектового уровня	(требования статьи 4, пункт «а» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года №

	территориальной подсистемы РСЧС;	68-ФЗ; пункт 3, пункт 6, пункт 7 абзац 4, пункт 8 абзац 1 и 2 пункт 10 абзац 5 и 7 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций утв. постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794; пункт 4 подпункт «б», «в», пункт 5, 6 Положения о создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области ГО утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.1999 г. № 782
27.	Назначит состав координационного объектового органа - КЧС и ОПБ организации (учреждения),	(требования статьи 4, пункт «а» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ; пункт 3, пункт 6, пункт 7 абзац 4, пункт 8 абзац 1 и 2 пункт 10 абзац 5 и 7 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций утв. постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794; пункт 4 подпункт «б», «в», пункт 5, 6 Положения о создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области ГО утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.1999 г. № 782;
28.	Разработать положение о комиссии ЧС и ОПБ организации (учреждения);	(требования статьи 4, пункт «а» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ; пункт 3, пункт 6, пункт 7 абзац 4, пункт 8 абзац 1 и 2 пункт 10 абзац 5 и 7 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций утв. постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794; пункт 4 подпункт «б», «в», пункт 5, 6 Положения о создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области ГО утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.1999 г. № 782
29.	Разработать функциональные обязанности членов КЧС и ОПБ	(требования статьи 4, пункт «а» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ; пункт 3, пункт 6, пункт 7 абзац 4, пункт 8 абзац 1 и 2 пункт 10 абзац 5 и 7 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций утв. постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794; пункт 4 подпункт «б», «в», пункт 5, 6 Положения утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.1999 г. № 782
30.	Разработать план работы КЧС и ОПБ на 2011 год.	(требования статьи 4, пункт «а» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ; пункт 3, пункт 6, пункт 7 абзац 4, пункт 8 абзац 1 и 2 пункт 10 абзац 5 и 7 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций утв. постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794; пункт 4 подпункт «б», «в», пункт 5, 6 Положения утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.1999 г. № 782;
31.	Назначить уполномоченного на решение задач в области ГО, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	(требования статьи 4, пункт «а» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ; пункт 3, пункт 6, пункт 7 абзац 4, пункт 8 абзац 1 и 2 пункт 10 абзац 5 и 7 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций утв. постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794; пункт 4 подпункт «б», «в», пункт 5, 6 Положения о создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области ГО утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.1999 г. № 782
32.	Разработать функциональные обязанности	(требования статьи 4, пункт «а» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года №

	уполномоченного на решение задач в области ГО, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	68-ФЗ; пункт 3, пункт 6, пункт 7 абзац 4, пункт 8 абзац 1 и 2 пункт 10 абзац 5 и 7 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций утв. постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794; пункт 4 подпункт «б», «в», пункт 5, 6 Положения о создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области ГО утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.1999 г. № 782
33.	Утвердить функциональные обязанности уполномоченного на решение задач в области ГО, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	(требования статьи 4, пункт «а» статьи 14 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ; пункт 3, пункт 6, пункт 7 абзац 4, пункт 8 абзац 1 и 2 пункт 10 абзац 5 и 7 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций утв. постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794; пункт 4 подпункт «б», «в», пункт 5, 6 Положения утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.1999 г. № 782
34.	Разработать мероприятия при экстренной эвакуации рабочих и служащих организации в случаях угрозы возникновения и при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	(требования пункта «а» ст. 14 Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ; постановление Правительства РФ от 22.06.2004 г. № 303)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПИСЬМО

от 29 декабря 2006 г. N 17-3-09/164

**О ДОЛЖНОСТНОМ РЕГЛАМЕНТЕ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

В связи с многочисленными обращениями руководителей образовательных учреждений профессионального образования по вопросам поставок оборудования и материалов для гражданской обороны Федеральное агентство по образованию сообщает следующее.

Приказом МЧС России от 21 декабря 2005 г. N 993 "Об утверждении положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты" утверждено Положение об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты (зарегистрирован в Минюсте России 19 января 2006 г., рег. N 7384).

Для реализации требований указанного положения Рособразование направляет должностной регламент (функциональные обязанности) руководителя образовательного учреждения среднего (или начального) профессионального образования по действиям в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени (приложение).

Заместитель руководителя
федерального агентства
А.А.КАЗЕНОВ

Приложение

**ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ
(ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ)
РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО
(ИЛИ НАЧАЛЬНОГО) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ДЕЙСТВИЯМ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ
МИРНОГО И ВОЕННОГО ВРЕМЕНИ**

Руководителем гражданской обороны (далее - ГО) образовательного учреждения среднего (или начального) профессионального образования является директор.

Он несет персональную ответственность:

- за организацию и осуществление мероприятий по защите студентов и персонала в чрезвычайных ситуациях (далее - ЧС) мирного и военного времени;
- за создание и обеспечение сохранности фондов индивидуальных, коллективных средств защиты и имущества ГО;
- за подготовку и обучение студентов и персонала образовательного учреждения к действиям в ЧС.

По вопросам ГО и ЧС он руководствуется нормативными правовыми актами Федерального агентства по образованию и территориальных органов местного самоуправления.

Руководитель образовательного учреждения обязан:

При повседневной деятельности:

- знать требования, предъявляемые к организации и ведению ГО в образовательном учреждении, постоянно совершенствовать личную подготовку по ГО;
- создать органы управления и силы ГО образовательного учреждения;
- организовать разработку и корректировку плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС в мирное время и плана ГО;
- организовать подготовку и обучение по ГО персонала образовательного учреждения и студентов;
- обеспечить личный состав образовательного учреждения средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ), коллективной защиты, имуществом ГО;

- организовать подготовку и освоение района размещения образовательного учреждения в загородной зоне.

При угрозе возникновения ЧС в мирное время (режим повышенной готовности РСЧС):

организовать оповещение и сбор руководящего состава РСЧС и членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ПБ);

- при необходимости уточнить обстановку в органах управления ГО и ЧС района;

- отдать распоряжение на принятие экстренных мер по защите студентов и постоянного состава образовательного учреждения и на проведение мероприятий по снижению ущерба от возможной ЧС;

- доложить об обстановке и проводимых мероприятиях начальнику гражданской обороны района, а также руководству Рособразования.

При возникновении ЧС в мирное время (режим чрезвычайной ситуации):

- обеспечить своевременное оповещение всего переменного и постоянного состава образовательного учреждения;

- организовать медицинскую помощь пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, а также вывод (вывоз) личного состава образовательного учреждения в безопасные места;

- организовать наблюдение за состоянием окружающей среды;

- поставить задачу командирам формирований ГО на проведение защитных мероприятий;

- обеспечить контроль за мерами безопасности при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- обеспечить непрерывное управление мероприятиями ГО.

При переводе ГО на военное положение до проведения эвакуации:

- собрать руководящий состав, довести обстановку и поставить задачи;

- организовать работу пункта управления ГО образовательного учреждения;

- организовать наблюдение и усилить охрану образовательного учреждения;

- организовать выдачу всему персоналу и студентам образовательного учреждения СИЗ и медицинских средств защиты;

- привести в готовность формирования ГО образовательного учреждения;

- организовать подготовку защитного сооружения к приему укрываемых;

- отправить в загородную зону представителя с оперативной группой;

- организовать подготовку к возможному проведению эвакуации;

- установить круглосуточное дежурство руководящего состава образовательного учреждения.

С поступлением распоряжения на проведение эвакуации:

- заслушать предложения заместителя по эвакуации на проведение эвакуации;

- отдать распоряжение руководящему составу ГО образовательного учреждения на проведение эвакуационных мероприятий;

- осуществлять контроль за проведением эвакуационных мероприятий;

- организовать проверку размещения и всестороннего обеспечения постоянного состава образовательного учреждения и членов их семей в загородной зоне;

- доложить руководителю района о завершении эвакуационных мероприятий.

При внезапном нападении:

- прибыть на пункт управления образовательного учреждения;

- принять все меры по укрытию персонала и студентов;

- оценить обстановку, привести в готовность сохранившиеся силы к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- организовать аварийно-спасательные и другие неотложные работы;

- доложить вышестоящим руководителям по ГО обстановку в образовательном учреждении.

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления по делам ГО и ЧС АТО

_____\
подпись

«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ГО МКДОУ ДС №41 «Сказка»

_____\
подпись

«___» _____ 20__ г.

**ПЛАН
ДЕЙСТВИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ
СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА
МКДОУ ДС №41 «Сказка» с.Константиновское**

РАЗДЕЛ 1. Характеристика учебного заведения и краткая оценка возможной обстановки, которая может сложиться в нем и вблизи его территории

В соответствии с разделом 1 п. 1. «Макет Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций для муниципальных образований и объектов» настоящих Методических рекомендаций.

РАЗДЕЛ 2. Выполнение мероприятий при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации¹

1. При угрозе возникновения крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий (режим повышенной готовности).

Порядок оповещения органов управления РСЧС, соединений и частей ГО, поисково-спасательных служб, рабочих, служащих и остального населения об угрозе возникновения ЧС. Информирование населения в районе возможного возникновения ЧС

Объем, сроки, привлекаемые силы и средства, порядок осуществления мероприятий по предупреждению или снижению воздействия ЧС:

приведение в готовность сил и средств РСЧС, имеющихся защитных сооружений, заглубленных помещений, герметизация наземных зданий и сооружений, укрытие в них населения;

подготовка к выдаче и выдача рабочим, служащим и остальному населению средств индивидуальной защиты;

приведение в готовность автотранспорта и загородной зоны для эвакуации, отселения и приема населения;

проведение мероприятий по медицинской и противоэпидемической защите населения;

проведение профилактических противопожарных мероприятий и подготовка к безаварийной работе производства;

- организация и осуществление государственной экспертизы в области защиты населения и территорий от ЧС;

- организация и проведение государственного надзора и контроля в области защиты населения и территорий от ЧС;

2. При возникновении крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий (режим чрезвычайных ситуаций).

При радиоактивном загрязнении.

С получением сообщения об угрозе или выпадении радиоактивных осадков выполнить пункты 1—8 календарного плана (приложение 1). С введением вышестоящим органом управления по делам ГО и ЧС режима защиты населения получить указания по учебному процессу в управлении образования города.

При аварии на химически опасном объекте.

С получением сообщения об аварии на химически опасном объекте выполнить пункты 9—15

¹ Приведенные времена носят условный характер. Конкретные значения времен проведения мероприятий определяются утвержденными нормативными данными либо применительно к местным условиям

календарного плана (приложение 1).

Штабу по делам ГО и ЧС, учителям (преподавателям, воспитателям) в течение 30 минут после ликвидации очага заражения проветрить помещения, провести контроль химического заражения и только после этого разрешить входить в них детям.

При пожаре в ДООУ или на объекте, находящемся по соседству.

При возникновении загорания в зданиях ДООУ прекратить учебный процесс и вывести детей в безопасный район, вызвать пожарную команду по телефонной сети "01".

При возникновении пожара на объекте по соседству и угрозе перехода пламени на здание ДООУ вывести детей в безопасное место.

Выполнить пункты 16—19 календарного плана (приложение 1).

В случае чрезвычайной ситуации жителей оповестят сиренами, по радиотрансляционной и телевизионным сетям будет передан сигнал "Внимание всем!" и далее следует текст:

Пример: "Внимание! Говорит управление по делам ГО и ЧС города. Граждане! Произошла авария на (таком-то объекте) с выбросом химически опасного вещества — аммиака. Облако заражённого воздуха распространяется в направлении... Всем, находящимся в районе..., немедленно покинуть жилые дома, организации, учреждения, учебные заведения, детские сады и ясли и выйти в район...» (может быть указано где, когда и кому укрыться, что выполнить, а кому оставаться на месте).

Примечание: примерно такие тексты будут объявляться при других чрезвычайных ситуациях (авариях, катастрофах и стихийных бедствиях).

При угрозе взрыва в ДООУ

Выполнить пункт 16 календарного плана (приложение 1).

3. Организация управления, оповещения и связи

Оповещение и сбор руководящего и постоянного состава осуществлять в соответствии со схемой оповещения.

Руководство мероприятиями осуществлять в соответствии с календарным планом (приложение) и указаниями управления образования и управления по делам ГО и ЧС города (района).

Связь организовать через АТС по телефонам:

управление образования, тел. 4-03-05; управление по делам ГО и ЧС, тел. _____.

При выходе из строя городской АТС — посыльными.

Приложения:

1. Календарный план основных мероприятий ГОЧС;

и другие приложения в соответствии с п. 1 настоящих Методических рекомендаций.

Начальник штаба по делам ГО и ЧС _____\
(подпись)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ГО И ЧС МКДОУ ДС №41 «Сказка»
(наименование учебного заведения)

№№ пп	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ В МКДОУ ДС №41 «СКАЗКА» ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧС ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА			
А. При аварии на радиационно опасном объекте (радиоактивном загрязнении):			
1.	Осуществить сбор руководящего и преподавательского состава, должностных лиц ГО и ЧС учебного заведения для доведения обстановки и постановки задач	«Ч»+0,5 ч в нерабочее время	Заведующий начальник ГО ДОУ, звено связи и оповещения НШ ГО и ЧС, воспитатели
2.	Запретить выход из помещений (без крайней необходимости) детей и постоянного состава до получения указаний по режиму защиты		
3.	Загерметизировать окна и двери, отключить приточную вентиляцию	"Ч"+1,5ч	Зам. НГО по МТО, пом. НШ, воспитатели.
4.	Выставить пост радиационного и химического наблюдения	"Ч"+0,5 ч	Пом. НШ ГО и ЧС ДОУ, нач. поста РХН
5.	Организовать изготовление пом.воспитателями ватно-марлевых повязок и накидок из плёночных материалов	"Ч"+2ч	воспитатели
6.	Раздать йодистый препарат постоянному составу	"Ч"+2,5 ч	Зам. НГО по МТО
7.	Разместить детей ДОУ в оборудованном подвальном помещении	"Ч"+1,5 ч	Зам. НШ ГО и ЧС, воспитатели.
8.	Выполнить мероприятия по режиму защиты, который будет объявлен	Согласно рекомендациям	НШГО и ЧС учебного заведения
Б. При аварии на химически опасном объекте (химическом заражении)			
9.	Оповестить весь коллектив ДОУ о химическом заражении путём передачи речевой информации До получения указаний о выходе из района заражения: — собрать всех детей в здании ДОУ; — загерметизировать окна, двери	"Ч"ЧО.3 ч	Заведующий начальник ГО, штаб ГО и ЧС, воспитатели
10.	Организовать пропитку ватно-марлевых повязок для постоянного состава и детей 2% -м раствором соды при хлоре и 5% -м раствором лимонной(борной) кислоты при аммиаке. Надевать по команде заведующего	"Ч"+0,5ч	Зам. НГО по МТО, воспитатели
11.	Организовать взаимодействие с управлением по делам ГО и ЧС города (района) и отделом образования по вопросам действий в случае заражения, а также с медицинскими учреждениями по организации мед. помощи поражённым	"Ч"+1 ч	НШ ГО и ЧС
12.	Выставить пост радиационного и химического наблюдения, привести в готовность спасательную группу и звено охраны общественного порядка	"Ч"+1,5ч	Пом.НШ ГО и ЧС
13.	Организовать вывод детей в безопасный район по указанию управления ГО и ЧС города и управления образования	"Ч"+0,5 ч	НГО, штаб по де- лам ГО и ЧС, воспитатели
14.	Обеспечить оказание медицинской помощи пострадавшим при выходе из заражённого района	"Ч"+0,5ч	Пом. НШ ГО и ЧС, спасат. группа
15.	Обеспечить организованное возвращение в ДОУ.	После ликви- дации очага заражения	НГО, штаб по де- лам ГО и ЧС, воспитатели
В. При пожаре в ДОУ или на объекте, находящемся по соседству			
16.	Вывести детей из здания в безопасное место	"Ч"+0,3ч	НГО, штаб по де- лам ГО и ЧС,

№№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
			воспитатели
17.	Организовать работу противопожарного звена по наблюдению за пожарной обстановкой и ликвидацией отдельных загораний с помощью огнетушителей	"Ч"+0,5 ч	Пом. НШ ГО и ЧС, командир противопожарного звена
18.	Привести в готовность спасательную группу и санитарный пост для оказания помощи пострадавшим от угарного газа и ожогов	"Ч"+0,5ч	Зам. НШ ГО и ЧС, командир спасательной группы
19.	Проветрить группы и возобновить учебный процесс	После ликвидации пожара	НГО, воспитатели

Начальник штаба по делам ГО и ЧС учебного заведения

_____ \ _____ \

СОГЛАСОВАНО:
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ
ПО ДЕЛАМ ГО и ЧС АТО

УТВЕРЖДАЮ:
НАЧАЛЬНИК ГО МКДОУ ДС №41
«Сказка»

«_____» _____ 20__ г.

«_____» _____ 20__ г.

П Л А Н ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

МКДОУ ДС №41 «Сказка»

с.Константиновское

РАЗДЕЛ 1. КРАТКАЯ ОЦЕНКА ВОЗМОЖНОЙ ОБСТАНОВКИ В ДОО

В РЕЗУЛЬТАТЕ ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОТИВНИКА

В соответствии с разделом 1 п. 2. «Макет Плана гражданской обороны для территорий и объектов» настоящих Методических рекомендаций

РАЗДЕЛ 2. ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ ПРИ ПЛАНОМЕРНОМ ПРИВЕДЕНИИ ЕЕ В ГОТОВНОСТЬ

1. Организация, объемы и сроки выполнения мероприятий по степеням готовности гражданской обороны

С получением распоряжения на проведение первоочередных мероприятий ГО первой группы (ПМ-1):

через 0,5 часа в рабочее, 2 часа в нерабочее время организуется сбор руководящего состава института, постановка задач и организация круглосуточного дежурства;
через 4 часа проверить готовность к работе средств связи и оповещения;
через 1 час организовать круглосуточное дежурство руководства института;
через 3 часа развернуть пункт выдачи СИЗ в студенческом гардеробе;
через 4 часа доставить СИЗ со склада института на пункт выдачи.

В течение 4 часов уточнить план ГО института, а в течение 6 часов укомплектованность формирований ГО личным составом, техникой и имуществом.

С получением распоряжения на проведение первоочередных мероприятий ГО второй группы (ПМ-2):

через 2 часа руководящий состав института перевести на круглосуточный режим работы;
в течение 2 часов привести в полную готовность системы управления связи и оповещения;
через 2 часа выдать СИЗ личному составу формирований ГО;
через 10 часов получить СИЗ для личного состава не входящего в формирования ГО с пункта выдачи _____;

через 12 часов выдать СИЗ сотрудникам не входящим в формирования ГО;
через 1 час провести неотложные мероприятия по безаварийной остановке экспериментально-опытного оборудования по сигналу «воздушная тревога» (ВТ).

К исходу суток подготовить к вывозу в загородную зону действующие и архивные документы.

С получением распоряжения на проведение мероприятий ГО общей готовности:

ввести план ГО в полном объеме;

в течение 2 часов привести в готовность (без прекращения производственной деятельности) формирования ГО;

в течение 4 часов уточнить расчеты на проведение эвакуационных мероприятий;

в течение суток сдать в архив или уничтожить документы не требующиеся для продолжения деятельности института;

провести в полном объеме мероприятия по защите запасов материальных ресурсов и источников водоснабжения;

в течение суток провести в полном объеме мероприятия по светомаскировке зданий и сооружений института.

С получением распоряжения на проведение эвакуации в течение 5 суток осуществить эвакуацию сотрудников и членов их семей, студентов в безопасное место.

Календарный план выполнения основных мероприятий ГО показан в приложении 1.

2. Организация защиты персонала и членов их семей.

Организация укрытия в защитных сооружениях.

Для укрытия сотрудников ДООУ и детей используются подвальные помещения ДООУ.

С вывозом в загородную зону завершение строительства и приспособление подвалов под ПРУ для укрытия персонала и членов их семей осуществляется силами эвакуированных и местного населения.

Организация радиационной и химической защиты.

Разведку и наблюдение на территории института начать через 2 часа после введения ПМ-2. С этой целью привлечь пост радиационного и химического наблюдения.

Средства индивидуальной защиты хранятся на складе института и выдаются через 2 часа личному составу формирований ГО с введением ПМ-2.

При радиоактивном заражении защита профессорско-преподавательского, учебно-вспомогательного персонала и студентов осуществляется с соблюдением режимов радиационной защиты. Содержание режимов радиационной защиты уточняется в течение 4 часов.

Дозиметрический контроль руководящего состава осуществлять индивидуальным методом, формирований и членов семей – расчетным методом, студентов – групповым методом.

Организация медицинской защиты.

Через 24 часа привести в готовность санитарную дружину объекта.

В течение 24 часов организовать выдачу медицинского имущества личному составу формирований ГО.

В течение 24 часов организовать пополнение недостающего медицинского имущества через районные аптеки.

Медицинскую помощь на объекте организовать силами санитарной дружины, на СЭП № 361 – силами медпункта, на маршрутах эвакуации – силами медработников из числа эвакуируемых.

Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия проводить по решению медицинской службы АТО.

Организация мероприятий по эвакуации.

Эвакуацию проводить с получением распоряжения Правительства Российской Федерации в соответствии с планом эвакуации.

Эвакуацию сотрудников объекта и членов их семей, студентов производить комбинированным способом (железнодорожным транспортом и пешими колоннами).

Расчет на проведение эвакуационных мероприятий:

подлежит вывозу ___ человек, в том числе: сотрудников – ___ человек; членов их семей – ___ человек; детей – ___ человек.

Сотрудников и членов семей эвакуировать _____ транспортом _____. Детей вывести из города автотранспортом в составе колонн №№ _____. Промежуточный пункт эвакуации в населенном пункте _____.

3. Организация управления и связи

Управление мероприятиями общей готовности ГО осуществлять с пункта управления, расположенного в кабинете ректора круглосуточно в 2 смены.

Рабочие места занять расчетом в течение 30 минут, в нерабочее время – 2 часа.

Связь ПУ с факультетами, обслуживающими подразделениями и вышестоящими органами осуществлять по телефонам городской и внутренней сети, мобильным телефонам руководящего состава и посыльными.

Оповещение работников института и студентов осуществлять с помощью внутренней радиотрансляционной сети и внутренней телефонной сети, в нерабочее время – по городской телефонной сети и посыльными.

Управление при ведении АСДНР осуществлять по двум радиостанциям Р-108, коммутатору КОС-15 и четырем телефонным аппаратам., а также по мобильным телефонам руководящего состава.

Управление эвакуацией осуществлять по городской телефонной сети, посыльными и через дежурных по железнодорожным станциям.

Управление походными колоннами осуществлять через посты регулирования движения, промежуточный эвакуопункт.

Управление в загородной зоне осуществлять через ПУ НГО _____ АТО, по внутренней (полевой) телефонной связи института и по трем радиостанциям Р-108.

4. Порядок сбора, оснащения и использования гражданских организаций ГО института

В ДООУ созданы гражданские организации гражданской обороны (далее о тексте – формирования ГО) общей численностью ___ чел., в том числе:

- спасательная команда – ___ чел.;
- пост радиационного и химического наблюдения – ___ чел.;
- группа охраны общественного порядка – ___ чел.;
- отделение пожаротушения – ___ чел.;
- санитарные посты – ___ чел. (всего – ___ чел.).

Формирования укомплектованы личным составом на ___ %, техникой и имуществом на ___ %.

Оповещение работников ДООУ, входящих в формирования ГО осуществляется по внутренней радиотрансляционной сети и внутренней телефонной сети. Сбор формирований ГО осуществляется перед административным корпусом.

Порядок использования формирований определяется решением Начальника ГО ДООУ.

5. Организация основных видов обеспечения мероприятий ГО

1.

Разведка

Радиационная и химическая разведка на территории ДООУ осуществляется постом радиационного и химического наблюдения, а также звеном управления и разведки. Инженерная разведка осуществляется спасательными звеньями.

Медицинское обеспечение

Медицинское обеспечение в ДООУ осуществляется силами медицинской службы, которая создана на ДООУ.

Медицинская помощь осуществляется:

- на объекте – силами сандружины.;
- на СЭП №361 – силами медпункта;
- на пунктах посадки, высадки, на маршрутах эвакуации – силами эвакуируемых;
- в загородной зоне – силами мед. учреждений _____.

Противопожарное обеспечение

Организуется силами противопожарной службы села. Для локализации и тушения отдельных очагов пожаров на объекте имеется отделение пожаротушения.

Материально-техническое обеспечение

Организуется силами службы материально-технического обеспечения.

Питание руководящего состава, формирований ГО до начала эвакуационных мероприятий осуществляется на пищеблоке ДООУ.

Учебно-вспомогательный персонал и члены их семей, дети в местах расселения обеспечиваются продуктами питания и предметами первой необходимости через предприятия торговли и питания.

Охрана общественного порядка

Организуется силами службы охраны общественного порядка села, осуществляется группой охраны общественного порядка ДООУ.

После завершения эвакуационных мероприятий организацию охраны зданий и сооружений ДООУ организует и осуществляет ОВД.

РАЗДЕЛ 3. ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ ПРИ ВНЕЗАПНОМ НАПАДЕНИИ ПРОТИВНИКА

1. Организация и проведение мероприятий по сигналу о воздушной опасности («ВОЗДУШНАЯ ТРЕВОГА»):

- в нерабочее время оповещение сотрудников ДООУ проводить согласно схеме оповещения и сбора;
- в течение 15 минут в рабочее время укрыть сотрудников ДООУ в _____;

- в течение 2-х часов выдать сотрудникам и личному составу формирований СИЗ;
- в течение 15 минут в темное время суток ввести режим светомаскировки (полное затемнение).

Осуществить безаварийную остановку экспериментально-опытного оборудования и отключить электро-, газо- и водоснабжение зданий ДООУ (см. приложение 1).

2. Организация и проведение мероприятий по сигналу об отбое воздушной опасности («ОТБОЙ ВОЗДУШНОЙ ТРЕВОГИ»):

- в течение 5 минут продублировать сигнал «ОВТ» по всем сохранившимся средствам оповещения и связи;
- уточнить наличие связи с ПУ города и в случае ее нарушения принять все меры к восстановлению.

С получением сигнала «ОВТ» ввести в действие план ГО:

- через 50 мин. силами звена управления и разведки провести разведку территории ДООУ и прилегающей местности;
- принять меры к восстановлению управления, связи и оповещения;
- через 2 часа организовать оказание первой медицинской помощи пострадавшим силами санитарных постов и звеньев;
- через 60 минут организовать сбор данных об обстановке на объекте и оценить ее;
- через 2 часа приступить к проведению АСДНР;
- через 2 часа ввести режим радиационной защиты и определить порядок работы в условиях радиоактивного заражения;
- через 3 часа организовать дозиметрический контроль (см. приложение 1).

Для проведения АСДНР на объекте организовать всестороннее обеспечение мероприятий ГО.

А. Разведка

Через 50 минут провести общую разведку на территории ДООУ силами звена управления разведки, спасательными звеньями, сосредоточив при этом основные усилия на поиски пораженных в зданиях и сооружениях ДООУ. Разведку проводить согласно схемы маршрутов.

Б. Материально-техническое обеспечение

Обеспечение формирований техникой, имуществом, средствами индивидуальной защиты производить в соответствии с нормами, табелями и штатами. Ремонт техники осуществлять силами автотранспортной службы.

В. Противопожарное обеспечение

В течение 2-х часов привести в готовность отделение пожаротушения.

При проведении АСДНР отделение пожаротушения включить в состав объектовой разведки.

Г. Охрана общественного порядка

Через 2 часа усилить охрану ДООУ силами групп охраны общественного порядка (ГООП).

При проведении АСДНР выделить ГООП для оцепления очагов поражения (участков завалов, разрушений).

Д. Медицинское обеспечение

Через 2 часа организовать оказание первой медицинской помощи пораженным силами санитарных звеньев и постов.

Специализированную помощь пострадавшим оказывать в отряде первой медицинской помощи (ОПМ) ЦАО. Для вывоза пострадавших в ОПМ и лечебные учреждения города, села использовать сохранившийся транспорт ДООУ и поселения.

Приложения.

1. Календарный план выполнения основных мероприятий гражданской обороны при переводе ДООУ с мирного на военное положение;

и другие приложения в соответствии с п. 2 настоящих Методических рекомендаций.

Начальник отдела ГОЧС и
охраны труда ДООУ

(Подпись)

«_____» _____ 20____ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ГО ПРИ ПЕРЕВОДЕ
МКДОУ ДС №41 «СКАЗКА» С МИРНОГО НА ВОЕННОЕ
ПОЛОЖЕНИЕ**

№ № ПП	Наименование мероприятий	Объем выполняе мых работ, ед. измерения	Продол- житель- ность выполни я в часах	Исполнители
1. При планомерном проведении мероприятий ГО				
А) Первоочередные мероприятия ГО 1 группы (ПМ-1)				
1	Сбор руководящего состава, постановка задач и организация круглосуточного дежурства		Ч+2.00	НГО, нач. отдела ГОЧС, нач. службы оповещения и связи
2	Ввести круглосуточное дежурство		Ч+2.00	Начальник отдела ГОЧС
3	Уточнить план ГО		Ч+4.00	Начальник отдела ГОЧС
4	Проверить готовность к работе систем связи и оповещения		Ч+4.00	Нач. сл. оповещения и связи
5	Развернуть пункт выдачи СИЗ		Ч+3.00	Начальник службы РХБЗ
Б) Первоочередные мероприятия ГО 2 группы (ПМ-2)				
1	Перевести руководящий состав на круглосуточный режим работы		Ч+2.00	НГО
2	Привести в полную готовность системы управления связи и оповещения		Ч+2.00	Нач. службы оповещения и связи
3	Перевести на круглосуточное дежурство пост РХН		Ч+4.00	Начальник службы РХБЗ
4	Привести в полную готовность без прекращения производственной деятельности ГОГО повышенной готовности		Ч+2.00	Начальник отдела ГОЧС
5	Выдать СИЗ ГОГО повышенной готовности		Ч+4.00	Начальник службы РХБЗ
6	Провести неотложные мероприятия по безаварийной остановке экспериментально-опытного оборудования		Ч+1.00	Гл. инженер института
7	Получить СИЗ для всех сотрудников ДОУ		Ч+10.00	Начальник службы РХБЗ
8	Выдать СИЗ всем сотрудникам ДОУ		Ч+12.00	Начальник службы РХБЗ
В) Мероприятия общей готовности ГО (ОГГО)				
1	Привести в готовность без прекращения производственной деятельности все ГОГО		Ч+2.00	НГО
2	Уточнить расчеты на проведение эвакуационных мероприятий		Ч+4.00	Председатель эвакуационной комиссии
3	Провести в полном объеме мероприятия по защите запасов материальных средств		Ч+24.00	Нач. сл. материально-технич. снабжения
4	Провести в полном объеме мероприятия по светомаскировке		Ч+24.00	Гл. энергетик института
5	Развернуть СЭП № __		Ч+4.00	Председатель эвакуационной комиссии

№ № пп	Наименование мероприятий	Объем выполняемых работ, ед. измерения	Продолжительность выполнения в часах	Исполнители
6	Уточнить порядок подачи железнодорожного состава на станцию _____ маршруты эвакуации пешим порядком		Ч+24.00	Председатель эвакуокомиссии
Г) Мероприятия, проводимые с получением распоряжения на проведение эвакуации				
1	Провести оповещение сотрудников ДОУ, членов их семей .		Ч+1.00	Предс. эвакуокомиссии, нач. сл. оповещ. и связи
2	Организация отправки эвакуируемых на СЭПы		Ч+54.00	НГО, предс. эвакуокомиссии
3	Прибытие на СЭП №__		Ч+55.00	НГО, предс. эвакуокомиссии
4	Посадка в эшелон и отправка эвакуируемых		Ч+57.00	НГО, предс. эвакуокомиссии
2. При внезапном нападении противника				
А) По сигналу о воздушной опасности («Воздушная тревога»)				
1	Оповещение сотрудников ДОУ и детей		Ч+0.01	Нач. сл. оповещения и связи
2	Укрытие сотрудников ДОУ и детей в подвальном помещении.		Ч+0.25	НГО
3	Выдача сотрудникам ДОУ и детям СИЗ		Ч+2.00	Начальник службы РХБЗ
4	Введение режима светомаскировки (в темное время суток)		Ч+0.25	Электрик ДОУ
5	Безаварийная остановка экспериментально-опытного оборудования и отключение электро-, газо- и водоснабжения здания ДОУ		Ч+0.25	Электрик ДОУ
Б) По сигналу об отбое воздушной опасности («Отбой воздушной тревоги»)				
1	Оповещение сотрудников ДОУ и детей о «ОВТ»		Ч+0.01	Начальник службы оповещения и связи
2	Принятие неотложных мер по восстановлению связи		Ч+1.00	Начальник службы оповещения и связи
3	Организация разведки на территории ДОУ		Ч+1.00	НГО, нач. отдела ГОЧС
4	Организация оказания первой медицинской помощи пострадавшим		Ч+2.00	Медицинская служба
5	Выработка решения на восстановление нарушенного управления и проведение АСДНР		Ч+1.30	НГО, нач. отдела ГОЧС, нач. служб
6	Проведение АСДНР на территории ДОУ		Ч+2.00	НГО, нач. отдела ГОЧС, нач. служб

Начальник отдела ГОЧС
и охраны труда ДОУ

(Подпись)

«_____» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления по делам ГО и ЧС АТО

подпись

«___» _____ 20___ г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ГО
МКДОУ ДС №41 «Сказка»

подпись
«___» _____ 20___ г.

ПЛАН ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ МКДОУ ДС №41 «Сказка» с. Константиновское

РАЗДЕЛ 1. КРАТКАЯ ОЦЕНКА ВОЗМОЖНОЙ ОБСТАНОВКИ НА ОБЪЕКТЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОТИВНИКА

В соответствии с разделом 1 п. 2. «Макет Плана гражданской обороны для территорий и объектов» настоящих Методических рекомендаций

РАЗДЕЛ 2. ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ НА ОБЪЕКТЕ ПРИ ПЛАНОМЕРНОМ ПРИВЕДЕНИИ ЕЕ В ГОТОВНОСТЬ

1. С получением распоряжения на проведение первоочередных мероприятий ГО 1-й группы выполнить пункты 1-10 календарного плана (приложение 1).

С получением распоряжения на проведение первоочередных мероприятий ГО 2-й группы выполнить пункты 11-18 календарного плана (приложение 1).

С получением распоряжения на проведение мероприятий «Общей готовности ГО» выполнить пункты 19-25 календарного плана (приложение 1).

2. Организация укрытия в защитных сооружениях.

С получением сообщения о воздушной опасности в течение 10—12 минут укрыть в закреплённом убежище (адрес), (станции метрополитена) всех учащихся и постоянный состав. В убежище (на станцию метрополитена) следовать по классам (группам) во главе с классным руководителем или ведущим урок учителем. В убежище строго выполнять требования его администрации.

Расчёт укрытия (где, кто, количество, старшие, маршрут следования) прилагается.

2. Противорадиационная и противохимическая защита.

Обеспечение учащихся и постоянного состава средствами индивидуальной защиты осуществить в соответствии с расчётом потребности (приложить).

Начальнику службы РХЗ обеспечить пост РХН средствами индивидуальной защиты и приборами радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. Контроль облучения организовать по классам (группам).

Сведения о дозах облучения представлять в управление по делам ГО и ЧС и управление образования города к 8.00 и 20.00 ежедневно.

3. Медицинская защита.

В сроки, установленные медицинской службой города, провести иммунизацию школьников и постоянного состава от особо опасных инфекций. Ответственный за организацию иммунизации...

Медицинская помощь организуется силами санитарного поста и медработниками поликлиники №...

В течение "Ч" + 1 часа выдать из запасов уч. заведения индивидуальные аптечки АИ-2, йодистый препарат и индивидуальные перевязочные пакеты.

4. Организация управления, оповещения и связи.

Излагается порядок оповещения постоянного состава уч. заведения и учащихся в рабочее и нерабочее время как в городе, так и безопасной зоне.

Уточняется порядок управления в ходе выполнения эвакуационных мероприятий.

Излагается порядок обеспечения связи с вышестоящими органами.

Определяется порядок информирования и представления донесений.

5. Организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ.

6. Организация основных видов обеспечения мероприятий ГО.

РАЗДЕЛ 3. ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ ПРИ ВНЕЗАПНОМ НАПАДЕНИИ ПРОТИВНИКА

1. Организация и проведение мероприятий по сигналам о воздушной опасности ("Воздушная тревога!") – выполнять п.п. 32-36 приложения 1.

Организация эвакуационных мероприятий - выполнять п.п. 26-31 приложения 1.

При объявлении эвакуации учащиеся распускаются по домам и эвакуируются совместно с родителями.

Постоянный состав учебного заведения и члены их семей эвакуируются в районы, предназначенные для их размещения по планам эвакуации. Каждый человек должен знать, куда он эвакуируется.

Вместе с тем решением органа местного управления уч. заведения может эвакуироваться самостоятельно своим основным составом. Выполнить пункты 26—31 календарного плана (приложение 1).

В указанный район подлежат эвакуации:

- постоянный состав 43 чел.
- члены семей постоянного состава 112 чел.

В том числе:

железнодорожным транспортом с СЭП №... (адрес, телефон);

автомобильным транспортом с СЭП №... (адрес, телефон);

пешим порядком с СЭП №... (адрес, телефон).

Эвакуационные мероприятия проводятся по расчёту, а расквартирование — согласно приложению.

Эвакуационной группе иметь списки эвакуируемых отдельно для каждого вида эвакуации. Для подготовки эвакуации и погрузки учебно-наглядных пособий (имущество ДОО не вывозится) создать команду общей численностью 7 чел., в том числе:

- пом.воспитатели

Для сдачи уч. заведения под охрану создать группу в составе 3 человек.

-сторожа

Ответственный за подготовку, сосредоточение, погрузку и разгрузку в загородной зоне учебно-наглядных пособий и имущества-зав.хоз.

Продовольственное, материально-техническое и другие виды обеспечения в безопасной зоне – согласно решению местных органов власти (№_ от _____)

Расчёты на эвакуацию, размещение в загородной зоне, виды обеспечения такие же, как в пункте «Б» данного раздела.

Действия осуществляются в соответствии с пунктами 32—36 календарного плана (приложение 1).

2. Организация и проведение мероприятий по сигналу отбой воздушной опасности ("Отбой воздушной тревоги").

Действия осуществляются в соответствии с пунктами 37—41 календарного плана (приложение 1).

Приложения.

1. Календарный план выполнения основных мероприятий ГО и ЧС учебного заведения;

и другие приложения в соответствии с п. 2 настоящих Методических рекомендаций.

Начальник штаба по делам ГО и ЧС _____ \ _____ \
(подпись)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
основных мероприятий ГО и ЧС МКДОУ ДС №41 «Сказка»
(наименование учебного заведения)

№№ пп	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
ПРИ ПЛАНОМЕРНОМ ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ГО			
А. С введением первоочередных мероприятий ГО 1-й группы			
1.	Собрать руководящий состав, довести обстановку, поставить задачи	"Ч"+0,5 - 2ч	НГО, звено связи и оповещения
2.	Уточнить план гражданской обороны, расчёты по защите и порядок заполнения защитного сооружения (станции метрополитена)	"Ч"+2 ч	Штаб по делам ГО и ЧС, звено обслуживания защитных сооружений
3.	Развернуть пункт выдачи СИЗ	"Ч"+10 ч	Зам. НГО по МТО, Ком. спас. группы
4.	Укомплектовать формирования педагогами	"Ч"+2 ч	Пом. НШ ГО и ЧС, ком. формирований
5.	Провести подготовительные мероприятия по усилению охраны общественного порядка и противопожарной безопасности	"Ч"+2 ч	Пом. НШ ГО и ЧС, ком. формир. ООП и противопож. безоп.
6.	Привести в готовность пункт управления ГО уч. заведения, проверить средства связи и оповещения	"Ч"+3 ч	Зам. НШ ГО и ЧС, командир звена связи и оповещения
7.	Организовать круглосуточное дежурство педагогического состава на пункте управления (ПУ)	"Ч"+2 ч	НШ ГО и ЧС
8.	Подготовить инструменты и материалы для строительства щелей во дворе (в учебном заведении, не имеющих закреплённых защитных сооружений)	"Ч"+2 ч	Зам. НГО по МТО, ком. спас. группы
9.	Проверить работоспособность приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля после их получения	"Ч"+2 ч	НШ ГО и ЧС, начальник поста РХН
10.	Пом.воспитателям подготовить ватно-марлевые повязки и накладки из плёночных материалов	В течение учебного процесса	Обсл.персонал
Б. С введением первоочередных мероприятий ГО 2-й группы			
11.	Привести в готовность радиоузел уч. заведения и другие средства связи и оповещения	"Ч"+2 ч	Зам. НШ ГО и ЧС, командир звена связи и оповещения
12.	Получить недостающие приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля	"Ч"+15ч	НШ ГО и ЧС
13.	Проверить готовность убежища.	"Ч"+5 ч	Штаб по делам ГО и ЧС, ком. звена по обслуживанию ЗС
14.	Уточнить порядок получения продовольствия, медикаментов и медицинского имущества для закладки в защитные сооружения	"Ч"+3 ч	Зам. НГО по МТО
15.	Выставить пост радиационного и химического наблюдения	"Ч"+2 ч	Пом. НШ ГО и ЧС, начальник ПРХН
16.	Готовить к вывозу в загородную зону наглядные пособия и другое имущество учебного заведения	"Ч"+10ч	Зам. НГО по МТО, учителя
17.	Изготовить простейшие средства индивидуальной защиты пом.воспитателям (плёночные накладки, ватно-марлевые повязки, ПТМ)	В течение учебного процесса	Зам. НГО по МТО, воспитатели
18.	Уточнить в РЭУ порядок передачи помещения учебного заведения и остающегося имущества	"Ч"+12 ч	Зам. НГО по МТО
В. С введением общей готовности ГО			
19.	Ввести в действие план ГО и установить круглосуточное дежурство	"Ч"+0,5ч	НГО штаб ГО и ЧС
20.	Подготовить под укрытие подвальную часть здания	"Ч"+12 ч	НШ ГО и ЧС, ком. спас.

№№ пп	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
21.	Оборудовать во дворе место (ЗС) для поста радиационного и химического наблюдения	"Ч"+12ч	группы НШ ГО и ЧС, начальник ПРХН
22.	Доукомплектовать формирования ГО и оснастить имеющимися средствами защиты	"Ч"+2 ч	Пом. НШ ГО и ЧС, зам. НГО по МТО
23.	Уточнить расчёты на проведение эвакуационных мероприятий сотрудников и членов их семей	"Ч"+6ч	Зам. НГО по эвакуации, штаб по делам ГО и ЧС
24.	Провести противопожарные и светомаскировочные мероприятия	"Ч"+4 ч	НШ ГО и ЧС, зам. НГО по МТО, воспитатели
25.	Подготовить к вывозу в загородную зону наглядные пособия и другое имущество по указанию отдела образования .	"Ч"+6 ч	Зам. НГО по МТО, воспитатели
С ПОЛУЧЕНИЕМ РАСПОРЯЖЕНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ ЭВАКУАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ			
26.	Объявить сбор педагогов и остальных работников, поставить задачи на эвакуацию	"Ч"+2 ч	НГО, штаб по де- лам ГО и ЧС
27.	Прекратить занятия, всех детей отпустить домой с родителями.	"Ч"+3 ч	НГО
28.	Решить вопросы с транспортом для вывоза в загородную зону наглядных пособий и другого имущества. Укомплектовать погрузочную команду	"Ч"+4 ч	Зам. НШ ГО и ЧС
29.	Организовать передачу здания под охрану РЭУ и милиции	"Ч"+12 ч	Зам. НГО по МТО
30.	Развернуть работу эвакуационной группы, организовать и поддерживать взаимодействие с районной эвакуационной комиссией	"Ч"+6 ч	Зам. НГО по эвакуации
31.	С прибытием в безопасную зону решить вопросы трудоустройства и материально-технического обеспечения эвакуированных	"Ч"+72 ч	НГО
ПРИ ВНЕЗАПНОМ НАПАДЕНИИ ПРОТИВНИКА			
А. По сообщению о воздушной опасности («Воздушная тревога»)			
32.	Довести сигнал до всего личного состава уч. заведения	"Ч"+3-бмин	Командир звена оповещения, пом. НШ ГО и ЧС
33.	Отключить источники электроэнергии, тепла и газоснабжения	"Ч"+ 3 мин	Зам. НГО по МТО
34.	Выдать средства индивидуальной защиты (по возможности)	"Ч"+15 мин	Зам. НГО по МТО
35.	Укрыть детей и постоянный состав в защитном сооружении, закреплённом за ДОУ	"Ч"+15 мин	Штаб по делам ГО и ЧС, воспитатели
36.	Обеспечить соблюдение порядка в защитном сооружении	Весь период	воспитатели
Б. После нападения противника («Отбой воздушной тревоги»)			
37.	Восстановить нарушенное управление, связь и оповещение	До окончания восстановления	Пом. НШ ГО и ЧС
38.	Приступить к выполнению режима радиационной защиты (если он был введён управлением по делам ГО и ЧС города)	"Ч"+1,5ч	Штаб по делам ГО и ЧС
39.	Организовать дозиметрический и химический контроль	Весь период	Пом. НШ ГО и ЧС, начальник ПРХН
40.	Организовать аварийно-спасательные и другие неотложные работы	"Ч"+2 ч	Зам. НШ ГО и ЧС, командир спасательной группы
41.	Оказать первую медицинскую помощь поражённым	"Ч"+1 ч	НШ ГО и ЧС, командир спасательной группы, санитарный пост

